Señor *[director]*:

El contrato de duración determinada que firmé el 30 de junio pasado prevé la posibilidad de renovación.

Le informo que no deseo renovar este contrato, por razones personales *[porque encontré otro empleo, con duración indeterminada...]*.

Por lo tanto, dejaré de trabajar el 30 de diciembre, al finalizar el contrato. *[Entonces debe entregarme la indemnización compensatoria de permisos pagados y la indemnización por fin de contrato previstas por ley.]*

Atentamente,